

Số: 362/BC-UBND

Cẩm Duệ, ngày 18 tháng 06 năm 2024

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý II năm 2024

Thực hiện quy định về chế độ báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính tại Thông tư 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ. Ủy ban nhân dân xã Cẩm Duệ báo cáo kết quả thực hiện hoạt động kiểm soát kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý II năm 2024 như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC).

1. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC:

- Tổng số Quyết định công bố TTHC/danh mục TTHC đã được ban hành trong kỳ báo cáo: cấp xã không có thẩm quyền công bố TTHC/danh mục TTHC.
- Tổng số văn bản QPPL có quy định TTHC được công bố: cấp xã không có thẩm quyền công bố văn bản QPPL có quy định TTHC.
- Về công khai TTHC: trong quý II năm 2024, chưa có TTHC để thực hiện công khai.
- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương:
Số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã do UBND tỉnh quy định: 180 TTHC.

2. Rà soát, đơn giản hóa TTHC:

Ủy ban nhân dân xã đã Công văn số 153/UBND-VP ngày 12/3/2024 về việc xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2024, xây dựng kế hoạch đăng ký các TTHC đưa vào kế hoạch rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC hằng tháng, quý và năm 2024 trên địa bàn xã; đánh giá từ tháng 5 năm 2024 đến tháng 12 năm 2024 theo đúng lộ trình kế hoạch, hướng dẫn của Ủy ban nhân dân huyện và các đơn vị có liên quan.

3. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC:

Việc niêm yết địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính đã được thực hiện nghiêm túc theo quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 07/12/2021 Ban hành Quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn.

Ngoài ra tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ủy ban nhân dân xã đã bố trí hộp thư góp ý để tiếp nhận các ý kiến phản ánh kiến nghị về quy trình, thủ tục hành chính, hành vi hành chính của cán bộ, công chức giải quyết thủ tục hành chính hoặc qua bộ phận tiếp công dân nhằm đảm bảo mọi ý kiến, kiến nghị đều

được tiếp thu, xử lý, giải quyết kịp thời đáp ứng yêu cầu cải cách thủ tục hành chính và quyền lợi chính đáng của nhân dân.

Trong quý II năm 2024 không phát sinh phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

4. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC:

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo (từ ngày 15/03/2024 đến ngày 14/06/2024) trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 247 (trong đó: trực tuyến: 193, chiếm tỷ lệ 78,14%; trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính: 54, chiếm tỷ lệ 21,86%); số từ kỳ trước chuyển qua: 0.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 247; trong đó, giải quyết trước hạn: 246, chiếm tỷ lệ 99,60%; đúng hạn: 01, chiếm tỷ lệ 0,4%; quá hạn: 0

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 0; trong đó, trong hạn: 0, quá hạn: 0
(Chi tiết tại phụ biểu II.06b/VPCP/KSTT kèm theo)

5. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

Tình hình, kết quả triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP:

Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ, các văn bản chỉ đạo của tỉnh, của huyện, UBND xã đã tổ chức việc kiện toàn hệ thống Bộ phận giao dịch Một cửa, một cửa liên thông và phân công nhiệm vụ cho các thành viên phụ trách tiếp nhận và giải quyết TTHC

Ủy ban nhân dân xã đã ban hành các văn bản để chỉ đạo điều hành và đẩy mạnh thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Đối với ngành dọc như Quân sự, Công an đã đưa các TTHC ra tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã theo Quyết định số 1291/QĐ-TTg ngày 07/10/2019 của Thủ tướng Chính phủ.

Hiện tại địa phương chưa thực hiện được “4 tại chỗ” tại phòng giao dịch một cửa, chỉ tập trung các lĩnh vực: Tư pháp – Hộ tịch; Văn hóa Chính sách, Địa chính Đất đai.

(Chi tiết tại phụ biểu II.07b/VPCP/KSTT kèm theo)

6. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

Tình hình, kết quả triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP: Ủy ban nhân dân xã đang triển khai thực hiện các nội dung theo Kế hoạch số hoá kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử để triển khai thực hiện.

UBND xã rà soát các TTHC đủ điều kiện DVC trực tuyến và tuyên truyền thực hiện dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã do UBND tỉnh giao;

Trong quý II/2024 phát sinh 193 hồ sơ dịch vụ công trực tuyến tại đơn vị. Số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính: 250 hồ sơ.

(Chi tiết tại phụ biểu II.08/VPCP/KSTT kèm theo)

7. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC.

Công tác truyền thông về kiểm soát TTHC được quan tâm chỉ đạo thực hiện. Trên cơ sở Kế hoạch, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân xã đã kịp thời ban hành Kế hoạch số 78/KH-UBND ngày 26/01/2024 về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Cẩm Duệ; Kế

hoạch số 159/KH-UBND ngày 14/3/2024 về việc kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử trên địa bàn xã năm 2024; văn bản hướng dẫn tuyên truyền thực hiện dịch vụ công trực tuyến và tuyên truyền, hướng dẫn, đẩy mạnh việc nộp hồ sơ qua DVC trực tuyến mức toàn trình, một phần với mục đích:

- Phát huy vai trò của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức đoàn thể, trang thông tin điện tử xã trong việc phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của Công chức trong việc giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức và thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC tại địa phương.

- Huy động người dân, doanh nghiệp giám sát hoạt động cải cách TTHC của cơ quan hành chính Nhà nước, qua đó góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ, tính chuyên nghiệp trong quá trình giải quyết công việc có liên quan đến TTHC của đội ngũ cán bộ, công chức.

- Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông trong việc phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của cơ quan nhà nước, cán bộ, công chức, viên chức trong việc giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức và thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC tại địa phương.

- Ủy ban nhân dân xã thường xuyên chỉ đạo cập nhật các tin, bài tuyên truyền có liên quan đến công tác kiểm soát TTHC lên trang thông tin điện tử của xã; Xây dựng, cung cấp các tài liệu hướng dẫn tuyên truyền về cải cách TTHC, kiểm soát TTHC; Thông tin về kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; tuyên truyền tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến, cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính...

8. Về công tác nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC:

Trong Quý II năm 2024 không có sáng kiến về cải cách TTHC được cấp có thẩm quyền công nhận và UBND xã đã thực hiện đăng ký theo công văn 620/UBND-NV ngày 08/3/2023 về đăng ký sáng kiến kinh nghiệm.

9. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

- Công tác kiểm tra thực hiện Kiểm soát TTHC được lồng ghép thực hiện kiểm tra và tự kiểm tra theo kế hoạch kiểm tra, cải cách hành chính của xã: UBND xã chỉ đạo các lĩnh vực phụ trách tự kiểm tra, đánh giá công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2024.

- Việc khen thưởng cán bộ, công chức có thành tích về kiểm soát thực hiện TTHC: Trong quý II năm 2024 chưa thực hiện khen thưởng cán bộ, công chức có thành tích trong kiểm soát TTHC và không có cán bộ vi phạm quy định về kiểm soát thực hiện TTHC bị xử lý.

10. Nội dung khác:

- Ủy ban nhân dân xã cũng đã ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính, kiểm soát TTHC: Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024; kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước năm 2024; Kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2024;

Chỉ đạo, đôn đốc bộ phận giao dịch một cửa triển khai thực hiện đồng bộ các nội dung về công tác cải cách thủ tục hành chính như: đẩy mạnh việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; tăng cường thực hiện giải quyết TTHC theo dịch

vụ công trực tuyến; thực hiện số hóa giải quyết TTHC; tổ chức niêm yết công khai đầy đủ các Bộ thủ tục hành chính áp dụng tại cấp xã do Ủy ban nhân dân tỉnh công bố; thực hiện đúng các thủ tục hành chính theo bộ thủ tục hành chính và các thủ tục hành chính đã được công bố, sửa đổi, bổ sung của Ủy ban nhân dân tỉnh; triển khai lấy phiếu đánh giá sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; chấp hành nghiêm quy định chế độ báo cáo định kỳ...

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG:

Sang năm 2024 mặc dù còn nhiều khó khăn, nhưng hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn xã đã từng bước đi vào nề nếp, ổn định góp phần giải quyết kịp thời yêu cầu thủ tục hành chính của công dân và đáp ứng nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước. Việc công khai các TTHC, triển khai cơ chế “một cửa, một cửa liên thông”, ứng dụng công nghệ thông tin đã tạo điều kiện thực hiện tốt công tác tiếp nhận, giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức nói riêng và công tác kiểm soát TTHC nói chung. UBND các xã đã bố trí đủ cán bộ để tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho các tổ chức cá nhân, đáp ứng yêu cầu của Nhân dân về giải quyết thủ tục hành chính.

Tất cả hồ sơ tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông cơ bản đã được giải quyết đúng theo quy định về hồ sơ cũng như thời gian, đảm bảo tiết kiệm về thời gian và chi phí đi lại cho tổ chức, cá nhân khi đến giao dịch. Hiệu quả hoạt động kiểm soát TTHC đã được nâng lên so với những năm trước đây, không có tình trạng đùn đẩy hồ sơ, trả lại hồ sơ để bổ sung hoặc quy định thêm các thành phần hồ sơ trong TTHC.

Tuy vậy, hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính vẫn còn những hạn chế sau:

Việc thực hiện báo cáo định kỳ qua hệ thống Thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ yêu cầu truy cập, nhập liệu, duyệt, gửi báo cáo qua nhiều thao tác, nhiều bước, nhiều phân cấp; hệ thống tiếp nhận dữ liệu chậm.

Nguyên nhân:

Số lượng giao dịch lớn, hồ sơ phát sinh nhiều; một số lĩnh vực phải cập nhật hồ sơ lên nhiều phần mềm, ghi chép nhiều loại sổ, biểu mẫu.

Cơ sở vật chất tại bộ phận một cửa cơ bản đảm ứng yêu cầu, tuy nhiên diện tích phòng giao dịch chưa đáp ứng yêu cầu theo quy định.

Hầu hết cán bộ thực hiện TTHC và kiểm soát TTHC chưa được tập huấn chuyên sâu về kiểm soát TTHC. Công chức phụ trách lĩnh vực kiểm soát thủ tục hành chính do kiêm nhiệm nhiều công việc nên không bố trí đủ thời gian để thực hiện hết nhiệm vụ đầu mỗi kiểm soát thủ tục hành chính.

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI:

- Chủ động triển khai hiệu quả các Kế hoạch của UBND xã về kiểm soát TTHC năm 2024 trên cơ sở các Kế hoạch của UBND huyện.

- Chỉ đạo, đôn đốc các ban ngành có liên quan đáp ứng yêu cầu, vận hành tốt phần mềm dịch vụ trực tuyến, đồng thời tuyên truyền, hướng dẫn người dân nộp hồ sơ trực tuyến.

- Chấn chỉnh, khắc phục các tồn tại, hạn chế xử lý hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến, không để quá hạn xảy ra, quan tâm giải quyết hồ sơ trước hạn cho nhân dân.

- Cập nhật thực hiện kịp thời việc rà soát đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã.

- Tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến các văn bản quy định về cải cách hành chính và kiểm soát TTHC nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ thực hiện TTHC và nhân dân trong việc chấp hành và kiểm tra giám sát việc tuân thủ quy định về kiểm soát TTHC.

- Đẩy mạnh hoạt động kiểm tra, tự kiểm tra giám sát việc tuân thủ quy định về TTHC tại cơ sở gắn với trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan đơn vị, qua đó tạo sự thống nhất, gắn kết giữa cơ quan giải quyết TTHC với cá nhân, tổ chức.

- Tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến các văn bản quy định về cải cách hành chính và kiểm soát TTHC nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ thực hiện TTHC và nhân dân trong việc chấp hành và kiểm tra giám sát việc tuân thủ quy định về kiểm soát TTHC. Đặc biệt tập trung tuyên truyền về dịch vụ công trực tuyến mức để người dân được biết, tiếp cận và thực hiện.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT.

Đề công tác kiểm soát thủ tục hành chính đạt hiệu quả cao, góp phần xây dựng nền hành chính hiện đại hoàn thành mục tiêu cải cách hành chính đề ra, UBND xã đề nghị cấp trên tổ chức các lớp bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ chuyên sâu về kiểm soát thủ tục hành chính và cải cách hành chính cho cán bộ đầu mối tại cơ sở.

Quan tâm hỗ trợ về kinh phí cho bộ phận giải quyết thủ tục hành chính nói chung và Kiểm soát TTHC nói riêng cùng như cán bộ, công chức phụ trách lĩnh vực CCHC của xã.

Trên đây là một số kết quả thực hiện kiểm soát TTHC hành chính trong quý II năm 2024 của UBND xã Cẩm Duệ; Ủy ban nhân dân xã xin báo cáo về UBND huyện được biết để theo dõi, giúp đỡ địa phương hoàn thành nhiệm vụ trong những năm tiếp theo về công tác Kiểm soát thủ tục hành chính./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Lưu: VT, CCHC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Võ Tá Kỳ